

사단법인위드헤브론

재무제표에 대한

감사보고서

제 9 기

2022년 01월 01일 부터

2022년 12월 31일 까지

제 8 기

2021년 01월 01일 부터

2021년 12월 31일 까지

효림회계법인

목 차

독립된 감사인의 감사보고서	1
재 무 제 표	
재무상태표	5
운영성과표	6
재무제표에 대한 주석	8

독립된 감사인의 감사보고서

사단법인위드헤브론

이사회 귀중

2023년 3월 23일

감사의견

우리는 별첨된 사단법인위드헤브론의 재무제표를 감사하였습니다.

해당 재무제표는 2022년 12월 31일과 2021년 12월 31일 현재의 재무상태표, 동일로 종료되는 양 보고기간의 운영성과표 그리고 유의적인 회계정책의 요약을 포함한 재무제표의 주석으로 구성되어 있습니다.

우리의 의견으로는 별첨된 사단법인위드헤브론의 재무제표는 사단법인위드헤브론의 2022년 12월 31일과 2021년 12월 31일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 양 보고기간의 재무성과를 공익법인회계기준과 일반기업회계기준에 따라, 중요성의 관점에서 공정하게 표시하고 있습니다.

감사의견근거

우리는 대한민국의 회계감사기준에 따라 감사를 수행하였습니다. 이 기준에 따른 우리의 책임은 이 감사보고서의 재무제표감사에 대한 감사인의 책임 단락에 기술되어 있습니다. 우리는 재무제표감사와 관련된 대한민국의 윤리적 요구사항에 따라 회사로부터 독립적이며, 그러한 요구사항에 따른 기타의 윤리적 책임들을 이행하였습니다. 우리가 입수한 감사증거가 감사의견을 위한 근거로서 충분하고 적합하다고 우리는 믿습니다.

재무제표에 대한 경영진과 지배기구의 책임

경영진은 공익법인회계기준과 일반기업회계기준에 따라 이 재무제표를 작성하고 공정하게 표시할 책임이 있으며, 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는 재무제표를 작성하는데 필요하다고 결정한 내부통제에 대해서도 책임이 있습니다.

경영진은 재무제표를 작성할 때, 회사의 계속기업으로서의 존속능력을 평가하고 해당되는 경우, 계속기업 관련 사항을 공시할 책임이 있습니다. 그리고 경영진이 기업을 청산하거나 영업을 중단할 의도가 없는 한, 회계의 계속기업전제의 사용에 대해서도 책임이 있습니다.

지배기구는 회사의 재무보고절차의 감시에 대한 책임이 있습니다.

재무제표감사에 대한 감사인의 책임

우리의 목적은 회사의 재무제표에 전체적으로 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는지에 대하여 합리적인 확신을 얻어 우리의 의견이 포함된 감사보고서를 발행하는데 있습니다. 합리적인 확신은 높은 수준의 확신을 의미하나, 감사기준에 따라 수행된 감사가 항상 중요한 왜곡표시를 발견한다는 것을 보장하지는 않습니다. 왜곡표시는 부정이나 오류로부터 발생할 수 있으며, 왜곡표시가 재무제표를 근거로 하는 이용자의 경제적 의사결정에 개별적으로 또는 집합적으로 영향을 미칠 것이 합리적으로 예상되면, 그 왜곡표시는 중요하다고 간주됩니다.

감사기준에 따른 감사의 일부로서 우리는 감사의 전 과정에 걸쳐 전문가적 판단을 수행하고 전문가적 의구심을 유지하고 있습니다. 또한, 우리는:

- 부정이나 오류로 인한 재무제표의 중요왜곡표시위험을 식별하고 평가하며 그러한 위험에 대응하는 감사절차를 설계하고 수행합니다. 그리고 감사의견의 근거로서 충분하고 적합한 감사증거를 입수합니다. 부정은 공모, 위조, 의도적인 누락, 허위진술 또는 내부통제 무력화가 개입될 수 있기 때문에 부정으로 인한 중요한 왜곡표시를 발견하지 못할 위험은 오류로 인한 위험보다 큽니다.
- 상황에 적합한 감사절차를 설계하기 위하여 감사와 관련된 내부통제를 이해합니다. 그러나 이는 내부통제의 효과성에 대한 의견을 표명하기 위한 것이 아닙니다.
- 재무제표를 작성하기 위하여 경영진이 적용한 회계정책의 적합성과 경영진이 도출한 회계추정치와 관련 공시의 합리성에 대하여 평가합니다.

● 경영진이 사용한 회계의 계속기업전제의 적절성과, 입수한 감사증거를 근거로 계속기업으로서의 존속능력에 대하여 유의적 의문을 초래할 수 있는 사건이나, 상황과 관련된 중요한 불확실성이 존재하는지 여부에 대하여 결론을 내립니다. 중요한 불확실성이 존재한다고 결론을 내리는 경우, 우리는 재무제표의 관련 공시에 대하여 감사보고서에 주의를 환기시키고, 이들 공시가 부적절한 경우 의견을 변형시킬 것을 요구 받고 있습니다. 우리의 결론은 감사보고서일까지 입수된 감사증거에 기초하나, 미래의 사건이나 상황이 회사의 계속기업으로서 존속을 중단시킬 수 있습니다.

● 공시를 포함한 재무제표의 전반적인 표시와 구조 및 내용을 평가하고, 재무제표의 기초가 되는 거래와 사건을 재무제표가 공정한 방식으로 표시하고 있는지 여부를 평가합니다.

서울특별시 강남구 삼성로95길 27, 영창빌딩 7층

효림회계법인

대표이사 김수년



이 감사보고서는 감사보고서일 현재로 유효한 것입니다. 따라서 감사보고서일 후 이 보고서를 열람하는 시점 사이에 첨부된 회사의 재무제표에 중요한 영향을 미칠 수 있는 사건이나 상황이 발생할 수도 있으며 이로 인하여 이 감사보고서가 수정될 수도 있습니다.

(첨부)재 무 제 표

사단법인위드헤브론

제 9 기

2022년 01월 01일 부터

2022년 12월 31일 까지

제 8 기

2021년 01월 01일 부터

2021년 12월 31일 까지

"첨부된 재무제표는 당법인이 작성한 것입니다."

사단법인위드헤브론 이사장 안재평

본점 소재지 : (도로명주소) 서울특별시 마포구 독막로 331, 2006호
(도화동, 마스터즈빌딩)

(전 화) 02-2273-3395

재 무 상 태 표

제 09 기 2022년 12월 31일 현재

제 08 기 2021년 12월 31일 현재

회사명 : 사단법인위드헤브론

(단위 : 원)

과 목	제 09 (당)기	제 08 (전)기
자 산		
I. 유 동 자 산	665,571,268	599,077,170
(1) 당좌자산	665,571,268	599,077,170
현금및현금등가물(주석3)	564,960,798	549,040,690
단기금융상품(주석3)	100,000,000	50,000,000
미 수 금	236,570	-
선 급 금	300,000	-
선 납 세 금	73,900	36,480
II. 비유동자산	39,311,303	37,036,723
(1) 유형자산(주석4)	9,311,303	7,036,723
비 품	24,166,263	14,786,800
감가상각누계액	(14,854,960)	(7,750,077)
(2) 기타비유동자산	30,000,000	30,000,000
임차보증금	30,000,000	30,000,000
자 산 총 계	704,882,571	636,113,893
부 채		
I. 유 동 부 채	40,013,172	4,539,155
미 지 급 금	38,037,162	4,289,915
예 수 금	1,976,010	249,240
II. 고유목적사업준비금(주석5)	866,900	249,225
부 채 총 계	40,880,072	4,788,380
자 본(주석6)		
I. 기본순자산	60,000,000	60,000,000
II. 보통순자산	604,002,499	571,325,513
잉 여 금	604,002,499	571,325,513
순 자 산 총 계	664,002,499	631,325,513
부 채 및 순 자산 총 계	704,882,571	636,113,893

"별첨 재무제표에 대한 주석 참조"

운 영 성 과 표

제 09 기 2022년 1월 1일부터 2022년 12월 31일까지

제 08 기 2021년 1월 1일부터 2021년 12월 31일까지

회사명 : 사단법인위드헤브론

(단위 : 원)

과 목	제 09(당) 기		제 08(전) 기	
I. 사 업 수 익		1,435,951,865		1,420,860,511
보 조 금	172,832,600		40,736,000	
후 원 금	322,134,475		216,318,795	
물 품 후 원 금(주석7)	406,706,390		360,928,082	
기 업 기 부 금	307,950,000		151,164,360	
개 인 기 부 금	226,328,400		615,804,511	
해 외 기 부 금	-		35,908,763	
II. 사 업 비 용		1,408,560,812		1,158,710,547
1.사 업 수 행 비 용		971,726,760		852,672,793
가. 분 배 비 용		487,641,064		444,921,071
나. 사 업 수 행 비 용		484,085,696		407,751,722
후 원 물 품 지원 비	406,745,890		360,928,082	
공 모 사 업 비	-		420,000	
출 장 비	-		50,000	
해 외 인 재 양 성 비	-		34,200	
해외지역개발비(분배사업)	-		33,991,195	
업 무 추 진 비	84,000		-	
홍 보 비	2,394,179		199,095	
국 내 인 재 양 성 비	8,898,850		-	
회 원 관 리 비	13,300,232		5,594,860	
기 금 개 발 비	52,662,545		6,534,290	
2. 일 반 관 리 비 용		436,834,052		306,037,754
직 원 급 여(주석10)	260,977,599		182,478,390	
상 여 금	1,000,000		2,200,000	
Y P 급 여	-		9,150,000	
퇴 직 급 여	16,373,770		37,128,967	
복 리 후 생 비	21,432,870		15,824,294	
여 비 교 통 비	11,054,362		1,059,350	
접 대 비	1,013,300		2,311,280	
통 신 비	3,584,581		2,917,375	
전 력 비	1,200,000		-	

과 목	제 09(당) 기	제 08(전) 기
세 금 과 공 과 금	9,151,700	6,500,350
감 가 상 각 비	7,104,883	4,659,970
지 급 임 차 료	22,440,000	15,170,000
수 선 비	55,000	650,000
보 험 료	4,900,588	5,500,530
차 량 유 지 비	1,930,030	2,442,056
운 반 비	2,318,000	20,890
교 육 훈 련 비	715,500	279,800
도 서 인 쇄 비	2,010,650	305,940
회 의 비	3,595,830	512,200
소 모 품 비	3,627,880	1,506,890
지 급 수 수 료	51,627,478	18,359,870
건 물 관 리 비	10,701,221	6,209,602
잡 비	18,810	-
III. 사 업 이 익 (손 실)	27,391,053	262,149,964
IV. 사 업 외 수 익	13,080,956	314,837
이 자 수 익	866,900	270,115
잡 이 익	12,214,056	44,722
V. 사 업 외 비 용	7,177,348	470,522
외 화 환 산 손 실	-	169,381
반 환 금	7,168,988	-
전 기 오 류 수 정 손 실	8,360	-
잡 손 실	-	301,141
VI. 고 유 목 적 사 업 준 비 금 전 입 액	866,900	249,225
VII. 고 유 목 적 사 업 준 비 금 환 입 액	249,225	276,992
VIII. 법 인 세 비 용 차 감 전 당 기 운 영 이 익 (손 실)	32,676,986	262,022,046
IX. 법 인 세 비 용		
X. 당 기 운 영 이 익 (손 실)	32,676,986	262,022,046

"별첨 재무제표에 대한 주석 참조"

주석

제 09 기 2022년 12월 31일 현재

제 08 기 2021년 12월 31일 현재

사단법인위드헤브론

1. 사단법인의 개요

사단법인 위드헤브론(이하 법인이라 함)은 비영리 사단법인으로 지구촌 빈민들의 지원과 구호사업을 목적으로 2013년에 설립되었으며, 현재 프놈펜에 설립된 헤브론의 료원을 체계적으로 지원하고 있습니다.

당법인은 서울특별시 마포구 독막로 331 마스터즈빌딩 에 위치하고 있으며, 현재 이 사장은 안재평입니다.

2. 중요한 회계처리방침의 요약

당 법인의 재무제표는 공익법인회계기준과 일반기업회계기준에 따라 작성되었으며, 그 중요한 회계처리방침은 다음과 같습니다.

(1) 대손충당금

당법인은 당기말 현재의 매출채권 등에 대하여 개별적 분석방법과 과거의 경험율에 의한 대손예상액을 기초로 대손충당금을 설정하고 있습니다.

(2) 유형자산의 평가 및 감가상각방법

당법인은 유형자산을 취득원가로 평가하고 있습니다. 또한, 당법인은 유형자산의 내용연수를 연장시키거나 자산의 가치를 실질적으로 증가시키는 지출은 자본적 지출로, 당해 자산의 원상을 회복시키거나 능률유지를 위한 지출은 수익적 지출로 처리하고 있습니다. 당법인의 유형자산은 법인세법에 의한 내용연수에 따라 정률법으로 감가상각을 하고 간접법에 의하여 재무상태표에 표시하고 있습니다.

(3) 기부금 등의 수익인식과 측정

현금이나 현물을 기부 받을 때에는 실제 기부를 받는 시점에 수익으로 인식하고 있으며, 현물을 기부 받을 때에는 수익금액을 공정가치로 측정하고 있습니다.

3. 현금 및 현금성자산

법인은 당좌예금, 보통예금 및 현금으로 전환이 용이하고 이자율 변동에 따른 가치 변동의 위험이 경미한 금융상품으로 취득 당시 만기일 또는 상환일이 3개월 이내인 것을 현금 및 현금성자산으로 처리하고 있습니다.

당기말과 전기말 현재 사용이 제한된 금융상품 등의 내역은 다음과 같습니다.

(단위:천원)

계정과목	종류	금융기관명	금액		사용제한내용
			당기말	전기말	
단기금융상품	정기예적금	전북은행	50,000	50,000	기본재산

4. 유형자산

유형자산의 변동내역은 다음과 같습니다.

(당기)

(단위:천원)

구 분	기초	취득	처분	감가상각비	기말잔액
비품	7,036	9,379	-	(7,104)	9,311
계	7,036	9,379	-	(7,104)	9,311

(전기)

(단위:천원)

구 분	기초	취득	처분	감가상각비	기말잔액
비품	8,248	3,448	-	(4,660)	7,036
계	8,248	3,448	-	(4,660)	7,036

5. 고유목적사업준비금

법인세법 제29조 제1항에 따라 당해 사업년도에 발생한 이자소득을 고유목적사업준비금을 설정하고 있습니다.

6. 자본

(1) 보고기간종료일 현재 당법인의 순자산변동에 관련된 사항은 다음과 같습니다.

(단위:원)

과 목	기본순자산	보통순자산	자본총계
		잉여금	
전기초	60,000,000	309,303,467	369,303,467
기본순자산증감		-	

전기운영이익(손실)		262,022,046	262,022,046
전기말	60,000,000	571,325,513	631,325,513
당기초	60,000,000	571,325,513	631,325,513
기본순자산증감		-	
당기운영이익(손실)		32,676,986	32,676,986
당기말	60,000,000	604,002,499	664,002,499

7. 현물기부의 내용

법인의 현물기부의 내용은 다음과 같습니다.

(단위:천원)

구분	내역	금액
현물기부	의약품	233,758
	의료물품	163,726
	의료기기	7,320
	기타	1,902
합계		406,706

8. 보험가입내용

당기말 현재 당법인은 법인차량에 대해 자동차보험에 가입하고 있습니다.

9. 직원급여

일반관리비용의 직원급여는 사업수행인원의 인건비와 코이카사업비로 지원받는 YP와 PM의 인건비 및 단기인력의 인건비가 포함된 금액입니다.

10. 부가가치산정에 필요한 사항

당 법인의 부가가치산정에 필요한 계정별 금액은 다음과 같습니다.

(단위: 천원)

계정과목	일반관리비	
	당 기	전 기
금 여	260,978	173,328
상 여 금	1,000	2,200
퇴직급여	16,374	37,129
복리후생비	21,433	15,824
감가상각비	7,105	4,660
세금과공과	9,151	6,500
지급임차료	22,440	15,170
합 계	338,481	254,811

외부감사 실시내용

「주식회사의 외부감사에 관한 법률」 제7조의2의 규정에 의하여 외부감사 실시내용을 첨부합니다.

1. 감사대상업무

회 사 명				
감사대상 사업연도	XXXX년 XX월 XX일	부터	XXXX년 XX월 XX일	까지

2. 감사참여자 구분별 인원수 및 감사시간

(단위 : 명, 시간)

감사참여자 인원수 및 시간	품질관리 검토자 (심리실 등)	감사업무 담당 회계사								전산감사· 세무·가치평가 등 전문가		건설계약 등 수주산업 전문가		합계		
		담당이사 (업무수행이사)		등록 공인회계사		수습 공인회계사		당기	전기	당기	전기	당기	전기	당기	전기	
		당기	전기	당기	전기	당기	전기									
투입 인원수																
투입 시간	분·반기검토															
	감사															
	합계															

3. 주요 감사실시내용

구 분	내 역					
전반감사계획 (감사착수단계)	수행시기					일
	주요내용					
현장감사 주요내용	수행시기	투입인원				주요 감사업무 수행내용
		상주		비상주		
		일	명	명		
		일	명	명		
재고자산실사(입회)	실사(입회)시기					일
	실사(입회)장소					
	실사(입회)대상					
금융자산실사(입회)	실사(입회)시기					일
	실사(입회)장소					
	실사(입회)대상					

외부조회	금융거래조회		채권채무조회		변호사조회	
	기타조회					
지배기구와의 커뮤니케이션	커뮤니케이션 횟수		회			
	수행시기					